

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

02 апреля 2024 №105

с. Чалтырь

О создании муниципальной

конфликтной комиссии

для решения спорных вопросов

при приёме в первый класс

В целях организованного проведения приёма в первые классы общеобразовательных организаций, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и для решения спорных вопросов   
при определении ребёнка в образовательную организацию

приказываю**:**

1. Утвердить Положение о муниципальной конфликтной комиссии (приложение №1).

2. Утвердить состав муниципальной конфликтной комиссии (приложение  №2).

3. Утвердить форму заявления родителя в комиссию по рассмотрению конфликтных ситуаций (приложение № 3).

3. Приказ МУ «Отдел образования» от 10.03.2023 № 91 считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник О.М. Рыжкина

Ластовка Людмила Николаевна

8(863)492-22-25

Приложение № 1 к приказу

МУ «Отдел образования»

от 02.04.2023 № 105

**Положение**

**о работе муниципальной конфликтной комиссии для решения**

**спорных вопросов при приёме в первые классы**

**общеобразовательных организаций, расположенных**

**на территории муниципального образования**

**«Мясниковский район»**

1. **Общие положения.**
   1. Муниципальная конфликтная комиссия (далее - Комиссия) создаётся   
      на период организации приёма в первые классы общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы,   
      для решения спорных вопросов при приеме в 1 класс.
   2. Состав Комиссии утверждается приказом МУ «Отдел образования».
   3. В своей работе Комиссия руководствуется действующими нормативными правовыми актами, регулирующими приём в первые классы образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы.
   4. Апелляция в Комиссию принимается только после рассмотрения спорного вопроса конфликтной комиссией общеобразовательной организации.
2. Порядок подачи и рассмотрения заявления.
   1. В случае возникновения спорных вопросов при приеме в 1 класс и/или выборе общеобразовательной организации родители (законные представители) будущих первоклассников имеют право обратиться в Комиссию для решения вопроса.
   2. При обращении в Комиссию родителям (законным представителям) будущих первоклассников необходимо предъявить в МУ «Отдел образования»  
       на имя начальника МУ «Отдел образования следующие документы:

* оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и/или лица без гражданства в Российской Федерации;
* заявление родителей (законных представителей) будущих первоклассников на имя председателя Комиссии с изложением фактов, свидетельствующих о нарушении порядка приёма ребенка в общеобразовательную организацию;
* уведомление об отказе в приеме в общеобразовательную организацию;
* копию свидетельства о рождении ребенка;
* документы, подтверждающие льготу при поступлении   
  в общеобразовательную организацию (при наличии);
* документы, подтверждающие регистрацию/проживание ребёнка   
  на территории района, микрорайона.
  1. Заявление регистрируется в МУ «Отдел образования» в Книге записи обращения граждан ответственным лицом.
  2. Комиссия рассматривает заявление в течение трёх дней с момента подачи заявления заявителем.
  3. При рассмотрении заявления родителей (законных представителей) будущих первоклассников Комиссией принимается решение:
* об отклонении заявления, если комиссия признала факты, изложенные   
  в заявлении, не имеющими место;
* об удовлетворении требования, если факты, изложенные в заявлении, свидетельствуют о нарушении порядка приёма ребёнка в образовательную организацию.
  1. Решение Комиссии фиксируется в письменной форме и выдаётся на руки заявителю.

Приложение № 2 к приказу

МУ «Отдел образования»

от 02.04.2023 № 105

**Состав**

**муниципальной конфликтной комиссии для решения**

**спорных вопросов при приёме в первые классы**

**образовательных организаций, реализующих основные**

**общеобразовательные программы.**

Председатель комиссии – Рыжкина О.М., начальник МУ «Отдел образования».

Члены комиссии:

1. Ластовка Людмила Николаевна, ведущий специалист МУ «Отдел образования».
2. Задикян Анна Борисовна, ведущий специалист МУ «Отдел образования».
3. Читахян Татьяна Дикрановна, директор МБОУ СОШ № 17.

Приложение № 3 к приказу

МУ «Отдел образования»

от 02.04.2023 № 105

**Форма заявления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Председателю комиссии  по рассмотрению конфликтных ситуаций    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (ФИО заявителя полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| проживающего (ей) по адресу: | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
|  | |
| контактный телефон:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть моё заявление в связи с получением отказа в зачислении моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*фио* *ребёнка*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в первый класс МБОУ СОШ (ООШ) №\_\_\_\_\_\_\_Мясниковского района.

К заявлению прикладываю следующие документы (подчеркнуть):

1. Копия свидетельства о рождении ребенка,

2. Копия паспорта заявителя,

3. Документы, подтверждающие льготу при поступлении в образовательное учреждение,

4. Документы, подтверждающие проживание ребёнка на территории района, микрорайона.

5. Отказ(ы) в приёме в образовательное(ые) учреждения

6. Прочие документы

Решение Комиссии прошу выдать на руки/ переслать по почте (нужное подчеркнуть)

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*расшифровка подписи*